



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale  
Servizio Attuazione delle Politiche per le P.A., le Imprese e gli Enti del Terzo Settore  
CUF: 8CEHQ9 - CDR 00.10.01.02

**NOTA METODOLOGICA sull'Opzione di semplificazione da applicare  
all'AVVISO DESTINAZIONE SARDEGNA LAVORO 2021.**

**Avviso pubblico a sportello per la concessione di aiuti finalizzati al sostegno  
dell'occupazione nella filiera turistica - annualità 2021**

**P.O.R. FSE 2014-2020**

Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione

**ASSE I – Occupazione**





**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale  
Servizio Attuazione delle Politiche per le P.A., le Imprese e gli Enti del Terzo Settore  
CUF: 8CEHQ9 - CDR 00.10.01.02

## INDICE

1. PREMESSA.....	3
2. QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO .....	3
3. SOGGETTI COINVOLTI .....	5
4. AMMISSIBILITA' DELLA SPESA.....	6
5. CONDIZIONI SPECIFICHE DI AMMISSIBILITA' .....	8
6. PISTA DI CONTROLLO .....	11



**REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale  
Servizio Attuazione delle Politiche per le P.A., le Imprese e gli Enti del Terzo Settore  
CUF: 8CEHQ9 – CDR 00.10.01.02

## 1. PREMESSA

Nel corso degli ultimi anni, nel settore turistico, la Regione Sardegna ha varato diversi interventi finalizzati a favorire l'occupazione giovanile e il reinserimento professionale di disoccupati anche di lunga durata, impegnando risorse europee, nazionali e regionali, allo scopo di favorire l'occupabilità di chi aspirava ad accedere o a reinserirsi nel mercato del lavoro, nonché di rafforzare le prospettive occupazionali di chi risultava titolare di precarie condizioni lavorative. Tali interventi in questo periodo storico sono ancor più urgenti, in ragione di permanenti criticità congiunturali di livello internazionale e nazionale, aggravate dall'emergenza sanitaria COVID-19.

Con l'Avviso *ad hoc*, attraverso la sua conclusione con la rendicontazione e l'ammissibilità finale della spesa, intende sostenere le imprese e gli addetti della filiera turistica<sup>1</sup>, intesa come l'insieme delle unità locali site nel territorio regionale che offrono beni o servizi in prevalenza ai turisti o che svolgono attività legate alla produzione e alla commercializzazione di servizi turistici ed operanti con i codici della classificazione delle attività economiche ATECO 2007, attraverso l'erogazione di aiuti sotto forma di sovvenzioni parametricate su quattro "macro fasce di riferimento" definite e parametricate sulla retribuzione lorda mensile dei neo-assunti giovani under 35, disoccupati over 35, donne over 35<sup>2</sup>.

Il presente documento, pertanto, fornisce le **indicazioni operative per la rendicontazione** degli interventi a valere sull'Avviso, sia:

- A. nell'utilizzo dello strumento SIL Sardegna (registrazione dati fisico procedurali ad avvio e a conclusione ed inserimento allegati richiesti per l'evidenza della spesa);
- B. nella predisposizione dei documenti finalizzati all'ammissibilità della spesa per ciascun destinatario finale coinvolto nell'operazione.

## 2. QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- Reg. (UE EURATOM) n. 2018/1046;
- Reg. (UE) n. 1303/2013;
- Reg. (UE) n. 1304/2013
- Reg. (UE) n. 1011/2014;
- Reg. (UE) n. 480/2014;

<sup>1</sup> Art 2, Legge Regionale 9/03/2020, n. 8 Interventi urgenti a supporto e salvaguardia dell'occupazione e delle professionalità nel sistema imprenditoriale della filiera turistica della Sardegna.

<sup>2</sup> La finalità è quella di attuare misure volte a favorire e salvaguardare l'occupazione e la professionalità dei lavoratori della Sardegna, con priorità per le imprese appartenenti alla filiera turistica (art. 5 L.R. 8/2020).



**REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale  
Servizio Attuazione delle Politiche per le P.A., le Imprese e gli Enti del Terzo Settore  
CUF: 8CEHQ9 - CDR 00.10.01.02

- Linee guida per gli Stati membri sulle verifiche di gestione 2014/2020 (EGESIF\_14-0012\_final);
- Guida alle opzioni semplificate in materia di costi (OSC) (EGESIF\_14-0017);
- Il Sistema di gestione e controllo - Si.Ge.Co -, [art. 122 Reg. (UE) 1303/2013 e Reg. di esecuzione (UE) n. 1011/2014], approvato con Determinazione 33088/3468 del 18.07.2018 e sue modifiche ed integrazioni;
- Determinazione n. 26844/2559 del 12/06/2018 avente ad oggetto: Decisione Comunitaria C(2014)10096 del 17/12/2014, POR. Sardegna "POR FSE 2014-2020" – Approvazione del Vademecum per l'operatore versione 1.0;
- Comunicazione della Commissione del 19.3.2020 C(2020), COM (2020) 1863 final, "Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19" che fa riferimento al quadro definito nella Comunicazione COM (2020) 112 final del 13 marzo 2020 ("Coordinated economic response to the COVID-19 Outbreak"), che prevede possano essere concesse misure di aiuto supplementari rispetto a quelle previste dalla normativa attualmente in vigore, che non subisce modifiche, con particolare riferimento agli aiuti in forma di sovvenzioni dirette fino 800 mila euro ad impresa, svincolati dalla realizzazione di investimenti e senza limitazioni territoriali e dimensionali e sue integrazioni;
- Nota DPE 0005531-P-18/06/2020 "Aiuti di Stato Misure Covid-19 Regime-Quadro di cui agli articoli da 53 a 64 del DL 19 maggio 2020, n. 34, convertito con la legge 17 luglio 2020, n. 77 Chiarimenti e indicazioni operative;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 32/8 del 23.06.2020, avente ad oggetto "Avvio del percorso di riprogrammazione per l'emergenza Covid-19 del POR Sardegna FSE 2014-2020. Modifica parziale della Deliberazione n. 51/67 del 18.12.2019 avente ad oggetto "TVB Sardegna LAVORO. Programma pluriennale di interventi per lo sviluppo dell'occupabilità in Sardegna di cui alla Delib.G.R. n. 36/57 del 12.9.2019. Modifica e aggiornamento del quadro finanziario" e della Deliberazione n. 26/40 del 11.7.2019 avente ad oggetto "Assegnazioni risorse del POR FSE 2014-2020 nell'ambito della programmazione unitaria per la predisposizione di un Avviso a "sportello" per la concessione di incentivi per l'estensione della durata dei contratti di lavoro stagionali e l'allungamento della stagione turistica";
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/14 del 7.7.2020, avente ad oggetto "Avvio del percorso di riprogrammazione per l'emergenza Covid-19 del POR FSE Sardegna 2014-2020. Modifica parziale della deliberazione n. 51/67 del 18.12.2019 avente ad oggetto "TVB Sardegna LAVORO. Programma pluriennale di interventi per lo sviluppo dell'occupabilità in Sardegna di cui alla Delib.G.R. n. 36/57 del 12.9.2019. Modifica e aggiornamento del quadro finanziario" e della



**REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale  
Servizio Attuazione delle Politiche per le P.A., le Imprese e gli Enti del Terzo Settore  
CUF: 8CEHQ9 – CDR 00.10.01.02

deliberazione n. 26/40 del 11.7.2019 avente ad oggetto “Assegnazioni risorse del POR FSE 2014-2020 nell’ambito della programmazione unitaria per la predisposizione di un Avviso a “sportello” per la concessione di incentivi per l'estensione della durata dei contratti di lavoro stagionali e l'allungamento della stagione turistica”. Modifica dell'Allegato 2 - Classificazione delle attività economiche Ateco 2007”;

- Deliberazione della Giunta Regionale n. 48/31 del 10.12.2021;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 49/7 del 17.7.2021;
- Nota metodologica per il calcolo delle somme forfettarie relative all’Avviso “Programma TVB Sardegna LAVORO – Programma pluriennale di interventi per lo sviluppo dell’occupabilità in Sardegna”. Avviso TVB – Bonus occupazionali approvata con Determinazione prot. n. 53480/5680 del 30.12.2019.
- Nota metodologica PROT. N. 26012 DEL 16/07/2020 sull’Opzione di semplificazione da applicare all’AVVISO DESTINAZIONE SARDEGNA LAVORO 2021. Avviso pubblico a sportello per la concessione di aiuti finalizzati al sostegno urgente dell'occupazione nella filiera turistica - annualità 2020.
- Integrazione alla Nota metodologia prot. n. 26873/2185 del 21/07/2020 per il calcolo e per l’applicazione delle decurtazioni” ad integrazione del documento già approvato con Determinazione n. 25752/2064 del 15/07/2020.

### **3. SOGGETTI COINVOLTI**

- Autorità di Gestione del POR Sardegna FSE 2014-2020;
- Responsabile di Azione in capo al Servizio Attuazione delle politiche per le P.A., le Imprese e gli Enti del Terzo Settore;
- Servizio Banche dati, controlli, valutazione e vigilanza;
- Altre autorità (Autorità di Audit, Autorità di Certificazione);
- Beneficiari degli interventi (Imprese).

### **4. AMMISSIBILITA' DELLA SPESA**

Nei paragrafi che seguono si riportano le condizioni generali per il riconoscimento delle spese sostenute dai Beneficiari per la realizzazione degli interventi finanziati. In ogni caso le spese devono rispettare i principi di sana gestione finanziaria, vale a dire che:

- le risorse impiegate dai beneficiari nella realizzazione delle attività di progetto sono messe a



**REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale  
Servizio Attuazione delle Politiche per le P.A., le Imprese e gli Enti del Terzo Settore  
CUF: 8CEHQ9 - CDR 00.10.01.02

disposizione in tempo utile, nella quantità e qualità appropriate e al prezzo migliore (principio di economia);

- deve essere ricercato il miglior rapporto tra i mezzi impiegati e i risultati conseguiti (principio di efficienza);
- le risorse impiegate per la realizzazione delle attività hanno portato al conseguimento dei risultati attesi e al raggiungimento degli obiettivi specifici fissati (principio di efficacia).

***Sono eleggibili le seguenti spese:***

1. i costi del lavoro effettivamente sostenuti dal Beneficiario per le imprese rientranti nei codici ATECO previsti dalla norma e riportati nella Deliberazione di Giunta Regionale n. 2/12 del 20.01.2022;
2. i costi del lavoro effettivamente sostenuti dal Beneficiario nel ricompreso dal 1° febbraio 2021 sino al 31 dicembre 2021;
3. i costi del lavoro sostenuti dal beneficiario solo per le nuove assunzioni a condizione che lo stesso non abbia effettuato licenziamenti nei dodici mesi precedenti la pubblicazione dell'Avviso;
4. i costi del lavoro sostenuti dal beneficiario nel rispetto dei due distinti target under 35, disoccupati e donne over 35.

***Requisiti ulteriori di ammissibilità***

Una spesa è ritenuta ammissibile se sono soddisfatti i seguenti requisiti di carattere generale:

- non è oggetto di altri finanziamenti pubblici, ovvero non è finanziata da altri programmi europei/nazionali e comunque con altre risorse pubbliche (art. 65, paragrafo 11, Reg. (UE) n. 1303/2013);
- si riferisce a un progetto ammesso a finanziamento, cofinanziato dal POR Sardegna FSE 2014/2020 e riferibile a interventi ammissibili al Fondo Sociale Europeo (art. 2 e art. 3 Reg. (UE) n. 1304/2013);
- è coerente con il progetto e non supera gli importi approvati;
- è correttamente registrata in contabilità, conformemente alle disposizioni di legge e ai principi contabili;
- è contabilizzata con un sistema di contabilità separata o con adeguata codificazione contabile per tutte le transazioni relative al progetto (art. 125, paragrafo 4, lettera b Reg. (UE) 1303/2013);
- è stata effettivamente sostenuta: ha dato luogo a un pagamento da parte dei beneficiari;
- è comprovata: la spesa di personale è comprovata da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente che devono riportare sull'originale il timbro "spesa sostenuta con i fondi del POR Sardegna FSE 2014/2020", Avviso "DSAL2021" per un importo pari a €\_\_;
- è sostenuta in conformità alla disciplina europea, nazionale e regionale e rispetta i criteri civilistici e fiscali in tema di contabilità (Considerando n. 12 e art 6 Reg. (UE) n. 1303/2013, art. 4 Reg. (UE) n. 1303/2013);
- è sostenuta nel periodo di vigenza del POR: i costi devono essere sostenuti nel periodo temporale di



**REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale  
Servizio Attuazione delle Politiche per le P.A., le Imprese e gli Enti del Terzo Settore  
CUF: 8CEHQ9 – CDR 00.10.01.02

validità del POR (art.65, paragrafo 2, Reg. (UE) n. 1303/2013) e, più in particolare, nell'ambito del periodo di riferimento individuato al punto *di cui supra*;

- rispetta le condizioni specifiche di ammissibilità e le procedure di rendicontazione indicate nell'Avviso e precisate nel presente documento.

## 5. CONDIZIONI SPECIFICHE DI AMMISSIBILITA'

Al fine di valutarne l'ammissibilità, i costi del lavoro impiegato nel progetto devono essere documentati nel rispetto dei principi di pertinenza, congruità e coerenza. Le risorse devono essere gestite attraverso un sistema contabile e una codificazione appropriata dei costi correlati alla contabilità generale. I beneficiari sono tenuti a conservare in originale tutta la documentazione connessa all'operazione, archiviandola in modo corretto (es. fascicolo cartaceo ed elettronico dedicato al progetto) per agevolare le attività di verifica da parte dei soggetti competenti.

### **Singole voci di spesa – spese di personale.**

Le spese ammissibili, come indicato nell'Avviso, fanno riferimento alla:

1. Retribuzione minima tabellare prevista per il livello di riferimento, inclusi eventuali elementi fissi e invariabili previsti obbligatoriamente dal CCNL di riferimento (paga base, contingenza, III elemento, EDR, EBT, ecc.);
2. Superminimo fino ad un massimo del 30% di tutte le altre componenti di cui al punto precedente. Il superminimo dovrà essere un elemento fisso della retribuzione e pertanto dovrà essere previsto contrattualmente ed erogato mensilmente dal datore di lavoro.

L'approccio metodologico utilizzato è meglio riassunto nella Tabella B di cui alla propria nota prot 26012 del 16/07/2020, che si riporta integralmente

Tabella B	Retribuzione mensile risultante da contratto e nella prima busta paga (al netto di eventuali part time)			
	retribuzione lorda DA:	500	1.001	1.501
A:	1000	1.500	2.000	
A. RETRIBUZIONE LORDA MENSILE (retribuzione minima del range)	500,00	1.001,00	1.501,00	2.001,00
B. QUOTA PARTE 13° mensilità - Alcuni contratti non prevedono la 14° pertanto, cautelativamente non viene presa in considerazione nel calcolo	41,67	83,42	125,08	166,75
C. Contributi INPS (A+B x 28,98%)	156,98	314,26	471,24	628,21



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale  
Servizio Attuazione delle Politiche per le P.A., le Imprese e gli Enti del Terzo Settore  
CUF: 8CEHQ9 - CDR 00.10.01.02

D. Contributi INAIL (A+B x 4 per mille) - importo minimo, cautelativo. Qualsiasi aliquota superiore farebbe aumentare il contributo di un importo trascurabile	0,22	0,43	0,65	0,87
E. Quota parte TFR (retribuzione: 13,5)	37,04	74,15	111,19	148,22
F. COSTO SALARIALE MENSILE (A+B+C+D+E)	735,90	1.473,26	2.209,16	2.945,05
Importo incentivo MAX considerando l'applicazione massima degli sgravi contributivi vigenti (100% dell'INPS fino a 8.060 euro/anno)	578,92	1.159,00	1.737,92	2.316,84

L'importo dell'aiuto previsto dall'Avviso pubblico è stato poi riassunto nella Tabella A della nota prot. 26873 del 21/07/2020 che si riporta integralmente

Tabella a	Retribuzione mensile risultante da contratto e nella prima busta paga (al netto di eventuali part time)				
	Retribuzione lorda - da:	500	1.001	1.501	2.001
	a:	1000	1.500	2.000	
A. RETRIBUZIONE LORDA MENSILE (retribuzione minima del range)		500,00	1.001,00	1.501,00	2.001,00
F. COSTO SALARIALE MENSILE		735,90	1.473,26	2.209,16	2.945,05
Importo incentivo MAX considerando l'applicazione massima degli sgravi contributivi vigenti (100% dell'INPS fino a 8.060 euro/anno)		578,92	1.159,00	1.737,92	2.316,84
Importo aiuto previsto dall'Avviso pubblico "Destinazione Sardegna Lavoro 2020"		400,00	900,00	1.300,00	1.700,00
<b>Importo aiuto previsto dall'Avviso pubblico "Destinazione Sardegna Lavoro 2021"</b>		<b>200,00</b>	<b>400,00</b>	<b>600,00</b>	<b>800,00</b>

La riduzione proporzionale dei singoli importi di aiuto previsto dall'Avviso DSAL 2021 rispetto al precedente Avviso DSAL 2020, sono giustificati:

- dalla condizione di oggettivo miglioramento della quantità e qualità dei flussi turistici dell'annualità 2021 rispetto al blocco quasi totale avvenuto nel 2020, con una seppur lieve ripresa dei fatturati delle aziende facenti parte del settore;
- dalla minore dotazione finanziaria (iniziale) dell'Avviso rispetto al precedente, con conseguente necessità di "dover estendere" la platea dei potenziali beneficiari, individuati soprattutto nelle PMI. Se l'Avviso avesse lasciato gli stessi valori (sovvenzioni) del precedente, non potrebbe raggiungere la numerosità dei potenziali beneficiari che si propone di raggiungere;





**REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale  
Servizio Attuazione delle Politiche per le P.A., le Imprese e gli Enti del Terzo Settore  
CUF: 8CEHQ9 – CDR 00.10.01.02

- dall'esigenza e, dunque dall'obiettivo di ridurre a zero la probabilità che si verifichi il concetto del "doppio finanziamento" per la stessa voce di costo, seppur in presenza di capillari controlli anche attraverso la consultazione del Registro Nazionale Aiuti di stato. Tale obiettivo "rischio zero" si ottiene in misura proporzionale al diminuire della quota di cofinanziamento pubblico per le voci di costo ammissibili;
- dalla necessità insita nelle misure sugli aiuti di stato di "ridurre al minimo" l'intervento pubblico per evitare di falsare la concorrenza e, al tempo stesso, per consentire ai beneficiari di continuare ad operare sul mercato, preservando le professionalità e, conseguentemente, i posti di lavoro e, in definitiva, aiutare l'economia a ripartire dalle condizioni pre-pandemia.

Infine, diversamente dalla precedente nota metodologia richiamata, in caso di frazioni di mese (assunzioni o interruzioni/conclusioni dei rapporti di lavoro), il RdA ha ritenuto che, sia per ridurre gli oneri amministrativi in capo ai beneficiari e, ai soggetti dediti ai controlli amministrativi, sia per una maggiore certezza degli importi considerati ammissibili, ha ritenuto di non quantificare l'aiuto per frazioni di mese, non utilizzando pertanto il parametro giornaliero (UCS giornaliera) ma, nell'ottica della agevolazione contabile, pertanto, si riporta la seguente valutazione di ammissibilità:

<b>Definizione dell'arco temporale per assunzioni o termini finale del contratto non coincidenti con il mese pieno</b>	<b>Valore dell'aiuto espresso in euro</b>
Per assunzioni, interruzioni, termine del contratto che nel mese di riferimento sono inferiori ai 15 giorni ( $x < 15$ )	Il beneficiario non potrà richiedere nessun aiuto (pertanto la sovvenzione sarà pari a zero)
Per assunzioni, interruzioni, termini del contratto che nel mese sono uguali a 15 giorni ( $x = 15$ )	Il beneficiario potrà richiedere la sovvenzione parametrata alla metà dell'aiuto che avrebbe ricevuto per la mensilità piena (es. per la fascia da 1.001 a 1.500, riceverà 200 euro)
Per assunzioni, interruzioni, termini del contratto superiori a 15 giorni, anche se inferiori al mese pieno, ed in ogni caso per mensilità intere	Il beneficiario potrà ricevere la sovvenzione, per la mensilità piena, in funzione della fascia (range) in cui si colloca il costo del lavoro relativo al destinatario come meglio indicato nelle tabelle di cui sopra



**REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale  
Servizio Attuazione delle Politiche per le P.A., le Imprese e gli Enti del Terzo Settore  
CUF: 8CEHQ9 - CDR 00.10.01.02

## 6 PISTA DI CONTROLLO

Di seguito viene illustrata la pista di controllo relativa alle due opzioni di rimborso dei costi del personale per un contratto ordinario (mensile pieno) o per una o più mensilità parziali (a seguito di interruzione/conclusione del lavoro nel mese di riferimento).

La richiesta di erogazione (DOMANDA DI RIMBORSO), dovrà essere trasmessa attraverso il SIL FSE secondo un format messo a disposizione al singolo Beneficiario nella piattaforma, la quale consente anche di scaricare a sistema i documenti richiesti

Denominazione Indicatore (standard)	Documentazione da produrre
Mensilità lavorativa pienamente o parzialmente eseguita	<ul style="list-style-type: none"><li>- Richiesta di erogazione (Domanda di rimborso), secondo un format messo a disposizione sul SIL al singolo Beneficiario riportante:</li><li>- a) importo complessivo dell'aiuto richiesto in funzione delle quattro fasce;</li><li>- b) dichiarazione del Beneficiario di avvenuto pagamento dei netti ai singoli dipendenti e dei relativi contributi assistenziali/previdenziali e delle ritenute;</li><li>- c) copia di tutti i cedolini paga, comprensivi del LUS (Libro Unico del Lavoro) per accertare l'effettiva correttezza del riepilogo;</li><li>- d) copia del contratto di lavoro stipulato;</li></ul> <p>Il funzionario deputato ai controlli di I livello verificherà on desk la vigenza dei contratti di lavoro per il periodo dichiarato nel riepilogo attraverso l'interrogazione delle CO (comunicazioni obbligatorie);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Il funzionario deputato ai controlli di I</li></ul>



**REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale  
Servizio Attuazione delle Politiche per le P.A., le Imprese e gli Enti del Terzo Settore  
CUF: 8CEHQ9 - CDR 00.10.01.02

	<p>livello, sulla base della nota dell'analisi del rischio, acquisirà i pagamenti del netto ai singoli lavoratori;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Il funzionario incaricato dei provvedimenti di liquidazione e pagamento (che per il principio di separazione dei ruoli non può essere lo stesso che ha eseguito i controlli), acquisirà il DURC e verificherà sul SAP se per lo stesso periodo contabile il Beneficiario ha ottenuto altre concessioni che hanno impegnato le somme nei competenti capitoli di bilancio della RAS)</li></ul>
--	---