



**BANDO CONCESSIONE CONTRIBUTI ALLE MPMI PER LA  
MESSA IN SICUREZZA COVID-19  
DETERMINAZIONE DEL S.G. 187 del 16/09/2020**

**ARTICOLO 1. FINALITÀ**

1. La Camera di commercio industria artigianato e agricoltura di Nuoro, alla luce della legge n. 580/1993, come modificata dal D.Lgs. n. 219/2016<sup>1</sup>, intende assumere un ruolo attivo nel sostegno e nella promozione del sistema economico locale attraverso la concessione di contributi alle MPMI per la messa in sicurezza successiva alla crisi economica causata dalla pandemia COVID-19 che rende necessario uno speciale sforzo di rigenerazione e di adattamento per ritrovare, in un contesto di sicurezza sanitaria, una vincente capacità competitiva e una rinnovata stabilità.

**ARTICOLO 1. AMBITI DI INTERVENTO**

1. Con il presente Bando si intende sostenere le imprese appartenenti alla circoscrizione territoriale della CCIAA di Nuoro tramite la concessione di voucher per rimborsare parte delle spese cui le imprese sono andate incontro finalizzate a:

**A. Supportare la domanda di sicurezza sul lavoro da parte delle imprese**

*Si fa riferimento ad interventi finalizzati ad assicurare l'attivazione e il mantenimento delle nuove procedure di sicurezza sanitaria nelle imprese (come ad es. distanziamento sociale nei luoghi di lavoro e dispositivi di protezione) che l'emergenza COVID ha reso indispensabili.*

**B. Supportare la formazione in materia di sicurezza**

---

<sup>1</sup> Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 219, recante “ Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge 7 agosto 2015, n. 124, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura”.



*Si fa riferimento ad interventi finalizzati ad azioni di formazione finalizzati alla crescita delle competenze in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, anche in riferimento alle indicazioni post emergenza e in tema di smart working.*

## **ARTICOLO 2. DOTAZIONE FINANZIARIA, NATURA ED ENTITÀ DELL'AGEVOLAZIONE**

1. Le risorse complessivamente stanziare dalla Camera di commercio di Nuoro ammontano complessivamente a euro 77.660,00, di cui euro 26.984,55 per il Fondo Generale e euro 50.675,25 per le imprese appartenenti al comparto turistico in possesso dei codici ATECO indicati nel successivo ARTICOLO 3 (Fondo per Turismo).
2. Le agevolazioni saranno accordate sotto forma di voucher di importo unitario massimo di euro 3.000,00. L'entità massima dell'agevolazione non può in ogni caso superare il 70% delle spese ammissibili, al netto di eventuali altri contributi.
3. I voucher saranno erogati con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, *comma 2*, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600.
4. La Camera di commercio si riserva la facoltà di:
  - incrementare lo stanziamento iniziale o rifinanziare il Bando;
  - chiudere i termini della presentazione delle domande in caso di esaurimento anticipato delle risorse;
  - riaprire i termini di presentazione delle domande in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili.

## **ARTICOLO 3. SOGGETTI BENEFICIARI**

1. Sono ammissibili alle agevolazioni di cui al presente Bando le imprese che, alla data di presentazione della domanda e fino alla concessione dell'aiuto, presentino i seguenti requisiti:
  - a. siano Micro o Piccole o Medie imprese come definite dall'Allegato 1 del regolamento UE n. 651/2014<sup>2</sup>;

---

<sup>2</sup> *Regolamento UE n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato (pubblicato in Gazzetta ufficiale dell'Unione europea L 187 del 26.6.2014).*



- b. abbiano sede legale e/o unità locali nella circoscrizione territoriale della Camera di commercio di Nuoro;
- c. siano attive e in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese;
- d. siano in regola con il pagamento del diritto annuale;
- e. non si trovassero in difficoltà alla data del 31 dicembre 2019<sup>3</sup>;
- f. abbiano legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia). I soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono quelli indicati nell'art. 85 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159;
- g. abbiano assolto gli obblighi contributivi e siano in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;
- h. non abbiano forniture in essere con la Camera di commercio di Nuoro ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135<sup>4</sup>;
- i. per le imprese operanti nel settore del Turismo e che accederanno alla quota parte del *Fondo Turismo*, il possesso alla data di presentazione della domanda e fino all'ottenimento dell'Aiuto di uno dei seguenti codici ATECO:

- 55 ALLOGGIO
  - 55.1
  - 55.10.00
  - 55.20
  - 55.20.10

---

<sup>3</sup> In base alla definizione di cui all'articolo 2, punto 18, del regolamento (UE) n. 651/2014.

<sup>4</sup> Sono escluse da tale fattispecie le imprese individuali, le fondazioni istituite con lo scopo di promuovere attività di orientamento e formazione e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni e attività culturali, dell'istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale, gli enti di volontariato, le organizzazioni non governative, le cooperative sociali, le associazioni sportive dilettantistiche nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali.



- 55.20.20
- 55.20.30
- 55.20.40
- 55.20.51
- 55.20.52
- 55.30
- 55.30.00
- 55.90
- 55.90.10
- 55.90.20
- 56 ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI RISTORAZIONE
- 56.1
- 56.10
- 56.10.11
- 56.10.12
- 56.10.20
- 56.10.30
- 56.10.41
- 56.10.42
- 56.10.50
- 56.2 FORNITURA DI PASTI PREPARATI (CATERING) E  
ALTRI SERVIZI DI RISTORAZIONE
- 56.21
- 56.21.00
- 56.29
- 56.29.10
- 56.29.20
- 56.30 BAR E ALTRI ESERCIZI SIMILI SENZA CUCINA
- 56.30
- 56.30.00
- 79 ALTRI SERVIZI DI PRENOTAZIONE E ATTIVITÀ  
CONNESSE



79.1

79.11

79.11.00

79.12

79.12.00

– 79.9 ALTRI SERVIZI DI PRENOTAZIONE E ATTIVITÀ  
CONNESSE

79.90

79.90.11

79.90.19

79.90.20

#### **ARTICOLO 4. SOGGETTI DESTINATARI DEI VOUCHER**

1. I voucher sono concessi all'*impresa* così come definita dalla normativa nazionale e europea nel rispetto dei principi di "*impresa unica*" (si veda successivo ARTICOLO 6).
2. Ogni impresa può presentare **una sola richiesta di contributo** a valere sul presente Bando. In caso di eventuale presentazione di più domande è tenuta in considerazione solo la prima domanda presentata in ordine cronologico.

#### **ARTICOLO 5. SPESE AMMISSIBILI**

1. Sono ammissibili le spese, al netto di eventuali altri contributi, finalizzate all'acquisto di:
  - a. servizi di consulenza e/o formazione coerente con le finalità elencate all'ARTICOLO 1;
  - b. beni durevoli<sup>5</sup> e strumentali, funzionali alla realizzazione degli interventi riconducibili alle finalità elencate all'ARTICOLO 1.
2. Sono in ogni caso escluse dalle spese ammissibili quelle per:
  - a. trasporto, vitto e alloggio;
  - b. servizi di consulenza specialistica relativi alle ordinarie attività amministrative aziendali o commerciali, quali, a titolo esemplificativo, i servizi di consulenza

---

<sup>5</sup> Per beni durevoli si intendono quei beni che possono essere usati più volte al fine del soddisfacimento di un bisogno e che non esauriscono la loro utilità con l'utilizzo.



- in materia fiscale, contabile, legale, o di mera promozione commerciale o pubblicitaria;
- c. servizi per l'acquisizione di certificazioni (es. ISO, EMAS, ecc.);
  - d. servizi di supporto e assistenza per adeguamenti a norme di legge.
3. Sono, inoltre, escluse dal beneficio di cui al presente Bando le imprese operanti nei seguenti settori:
- a. fabbricazione, lavorazione o distribuzione del tabacco;
  - b. attività che implicino l'utilizzo di animali vivi a fini scientifici e sperimentali;
  - c. pornografia, gioco d'azzardo, ricerca sulla clonazione umana;
  - d. attività di puro sviluppo immobiliare;
  - e. attività di natura puramente finanziaria (p. es. attività di trading di strumenti finanziari).
4. Tutte le spese possono essere state sostenute a partire dal 24 febbraio 2020 fino al 14° giorno successivo alla data della comunicazione all'impresa del provvedimento di concessione.
5. Tutte le spese si intendono al netto dell'IVA, il cui computo non rientra nelle spese ammesse, ad eccezione del caso in cui il soggetto beneficiario ne sostenga il costo senza possibilità di recupero.
6. I richiedenti non dovranno, inoltre, aver conseguito o conseguire per il tramite del presente Bando contributi in misura superiore a quanto stabilito dalla disciplina comunitaria in materia di aiuti *de minimis* Regolamento (CE) n. 1407 del 18/12/2013 (GUUE serie L 352/9 del 24/12/2013) e successive modifiche e integrazioni.
1. Gli aiuti di cui al presente Bando non sono cumulabili, per gli stessi costi ammissibili, con altre tipologie di aiuti.

#### **ARTICOLO 6. NORMATIVA EUROPEA DI RIFERIMENTO**

1. Gli aiuti di cui al presente Bando sono concessi, in regime "de minimis", ai sensi del Regolamento n. 1407/2013 come modificato dal Regolamento n. 2019/316 del 21.2.2019 (GUUE L 51I del 22.2.2019).



2. In base a tale Regolamento, l'importo complessivo degli aiuti “*de minimis*” accordati ad un'impresa “*unica*”<sup>6</sup> non può superare i massimali pertinenti nell'arco di tre esercizi finanziari.
3. Per quanto non disciplinato o definito espressamente dal presente Bando si fa rinvio al suddetto Regolamento; in ogni caso nulla di quanto previsto nel presente Bando può essere interpretato in maniera difforme rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente.

## **ARTICOLO 7. MODALITA' E TERMINI DI INVIO DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO**

1. Saranno ammesse all'istruttoria solo le domande inviate esclusivamente tramite la specifica procedura indicata nel presente Articolo, che dovrà essere seguita in ogni sua parte e portata a conclusione sia per quanto attiene la FASE 1 che la FASE 2, come meglio specificato nel prosieguo.
2. Le domande, a pena di esclusione, dovranno essere complete di tutti gli elementi e di tutti gli allegati richiesti al comma 3 del presente articolo e dovranno essere inviate, tramite PEC all'indirizzo [protocollo@nu.legalmail.camcom.it](mailto:protocollo@nu.legalmail.camcom.it) entro e non oltre il 30/10/2020. Farà fede la data e l'ora di spedizione della PEC indicata nella notifica di avvenuta consegna.
3. La procedura di invio dell'istanza si compone di due fasi:

- **FASE 1 - COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA**

Il soggetto richiedente deve compilare l'apposito *Modulo di domanda* disponibile sul sito [www.nu.camcom.it](http://www.nu.camcom.it). Le imprese del comparto turistico e in possesso dei

---

<sup>6</sup> Ai sensi del Regolamento UE n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013, si intende per “impresa unica” l'insieme delle imprese, all'interno dello stesso Stato, fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al precedente periodo, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

Si escludono dal perimetro dell'impresa unica, le imprese collegate tra loro per il tramite di un organismo pubblico o di persone fisiche.



codici ATECO elencati all'ARTICOLO 3 comma i dovranno obbligatoriamente selezionare il plafond destinato al COMPARTO TURISMO, a pena di esclusione.

Nel campo "indirizzo mail" è necessario indicare un indirizzo di posta ordinaria al quale verrà recapitata la ricevuta di avvenuta compilazione generata in maniera automatica dal sistema informatico al momento di invio del Modulo. Tale ricevuta, da salvare in formato .pdf e firmare digitalmente, dovrà essere allegata alla PEC di cui alla successiva FASE 2.

Nel campo "indirizzo PEC" si deve obbligatoriamente indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata nel quale si desidera ricevere le comunicazioni inviate dalla CCIAA.

Si precisa che è onere dell'istante comunicare tempestivamente eventuali variazioni ai recapiti informatici e telefonici indicati in fase di candidatura e che la Camera di Commercio di Nuoro non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di notifiche e comunicazioni inviate dall'Ente agli indirizzi forniti dagli stessi beneficiari.

- **FASE 2 - INVIO TRAMITE PEC DELLA DOCUMENTAZIONE**

Il soggetto richiedente, deve inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo protocollo@nu.legalmail.camcom.it, una mail avente ad oggetto la dicitura **"BANDO CONCESSIONE CONTRIBUTI ALLE MPMI PER LA MESSA IN SICUREZZA POST COVID - 19** (Codice fiscale impresa richiedente)", contenente tutti i seguenti allegati in formato .pdf:

- a. la ricevuta di avvenuta compilazione del *Modulo di domanda* dell'impresa (inviata in automatico dal sistema informatico all'indirizzo mail di posta ordinaria indicato in fase di compilazione del modulo di domanda durante la FASE 1) e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa;
- b. il *Prospetto delle spese* per le quali si intende richiedere il contributo compilato in ogni sua parte (è obbligatorio utilizzare, a pena di esclusione, il modulo editabile presente nella sezione dedicata all'Avviso sul sito della Camera di Commercio di Nuoro);





- c. la *dichiarazione de minimis* debitamente compilata;
  - d. la fotocopia di un documento di identità in corso di validità del titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente.
4. L'invio della domanda può essere delegato ad un intermediario abilitato appartenente a idonee categorie professionali per le quali vige l'obbligo di svolgere l'incarico nel rispetto delle regole deontologiche e della normativa di settore. In questo caso, alle PEC citata sopra dovrà essere obbligatoriamente allegato anche il *Modulo di procura* (scaricabile dal sito internet camerale [www.nu.camcom.it](http://www.nu.camcom.it), nella sezione del sito dedicata al Bando), sottoscritto con firma autografa del titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente e firmato digitalmente dall'intermediario, con allegato la copia del documento di identità del titolare/legale rappresentante del delegante.
5. In qualsiasi fase del procedimento, la Camera di Commercio ha la facoltà di richiedere integrazioni ritenute necessarie ai fini del buon esito dello stesso. Le integrazioni dovranno essere presentate necessariamente nelle modalità ed entro il termine indicato in fase di richiesta, a pena di esclusione dal procedimento.
6. La Camera di Commercio non si assume responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi tecnici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del soggetto richiedente o di mal funzionamento del sistema di trasmissione dei dati.

#### **ARTICOLO 8. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E CONCESSIONE**

1. E' prevista una **procedura valutativa a sportello** (di cui all'art. 5 comma 3 del D.lgs. 31 marzo 1998, n. 123) secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda. In caso di insufficienza dei fondi, l'ultima domanda istruita con esito positivo è ammessa alle agevolazioni fino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili. L'istruttoria si conclude con l'adozione di un atto di concessione o di diniego dell'agevolazione, anche attraverso la predisposizione di elenchi, con valore di notifica a tutti gli effetti. In caso di concessione del contributo, il provvedimento è comunicato all'impresa interessata.



2. È facoltà dell'Ufficio competente richiedere all'impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie per una corretta istruttoria della pratica, con la precisazione che la mancata presentazione di tali integrazioni oltre il termine indicato in notifica, comporta la decadenza della domanda di voucher.
3. Qualora le somme stanziare terminassero prima del 30/10/2020, la Camera di Commercio disporrà con provvedimento dirigenziale la chiusura del Bando, dandone immediata pubblicità sul sito istituzionale della Camera: [www.nu.camcom.it](http://www.nu.camcom.it).

#### **ARTICOLO 9. OBBLIGHI DELLE IMPRESE BENEFICIARIE DEI VOUCHER**

1. I soggetti beneficiari dei voucher sono obbligati, pena decadenza totale dell'intervento finanziario:
  - a) al rispetto di tutte le condizioni previste dal Bando;
  - b) a fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
  - c) a conservare per un periodo di almeno 10 (dieci) anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo la documentazione attestante le spese sostenute e rendicontate;
  - d) a segnalare, motivando adeguatamente, tempestivamente e comunque prima della presentazione della rendicontazione delle spese sostenute, eventuali variazioni relative all'intervento o alle spese indicate nella domanda presentata scrivendo all'indirizzo [protocollo@nu.legalmail.camcom.it](mailto:protocollo@nu.legalmail.camcom.it). Dette eventuali variazioni devono essere preventivamente autorizzate dalla Camera di commercio di Nuoro. A tale proposito si precisa che non saranno accolte in alcun modo le richieste di variazione delle spese pervenute alla Camera di commercio di Nuoro successivamente alla effettiva realizzazione delle nuove spese oggetto della variazione.

#### **ARTICOLO 10. RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL VOUCHER**

1. L'erogazione del voucher sarà subordinata alla verifica delle condizioni previste dal precedente Articolo e avverrà solo dopo la ricezione tramite PEC della rendicontazione all'indirizzo [protocollo@nu.legalmail.camcom.it](mailto:protocollo@nu.legalmail.camcom.it). Alla PEC dovrà essere allegata la seguente documentazione:



- a) *Modulo di dichiarazione delle spese sostenute* (disponibile sul sito internet del sito camerale nella sezione dedicata all'Avviso) firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, in cui siano indicate le fatture e gli altri documenti contabili aventi forza probatoria equivalente riferiti alle attività e/o agli investimenti realizzati, con tutti i dati per la loro individuazione e con la quale si attesti la conformità all'originale delle copie dei medesimi documenti di spesa;
  - b) copia delle fatture e degli altri documenti di spesa di cui alla lettera a);
  - c) copia dei pagamenti effettuati esclusivamente mediante transazioni bancarie verificabili (ri.ba., assegno, bonifico, ecc.);
  - d) nel caso dell'attività formativa, dichiarazione di fine corso e copia dell'attestato di frequenza per almeno l'80% del monte ore complessivo.
2. Si precisa che per la documentazione di cui alla lettera a) dovrà essere utilizzato esclusivamente il modulo predisposto dalla Camera di Commercio di Nuoro e disponibile nella sezione del sito camerale dedicata all'Avviso.
  3. Tutta la documentazione dovrà essere inviata telematicamente entro 5 giorni feriali dalla data di realizzazione delle spese nel rispetto del termine indicato all'ARTICOLO 5, a pena di decadenza dal voucher. Sarà facoltà della Camera di commercio richiedere all'impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie per un corretto esame della rendicontazione prodotta; la mancata presentazione di tali integrazioni, entro e non oltre il termine indicato nella relativa richiesta comporta la decadenza dal voucher.

#### **ARTICOLO 11. CONTROLLI**

1. La Camera di commercio si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione e secondo le modalità da essa definite, tutti i controlli e i sopralluoghi ispettivi necessari ad accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il voucher ed il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal presente Bando.

#### **ARTICOLO 12. REVOCA DEL VOUCHER**

1. Il voucher sarà revocato nei seguenti casi:
  - a) mancata o difforme realizzazione del progetto rispetto alla domanda presentata dall'impresa;



- b) mancata trasmissione della documentazione relativa alla rendicontazione entro il termine previsto dal precedente art. 12;
  - c) rilascio di dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento del voucher;
  - d) impossibilità di effettuare i controlli di cui all'art. 13 per cause imputabili al beneficiario;
  - e) esito negativo dei controlli di cui all'art. 13.
2. In caso di revoca del voucher, le eventuali somme erogate dalla Camera di commercio dovranno essere restituite maggiorate degli interessi legali, ferme restando le eventuali responsabilità penali.

### **ARTICOLO 13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (RUP)**

1. Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni in tema di procedimento amministrativo, responsabile del procedimento è la dott.ssa Valeria Loi, Responsabile dell'Ufficio Promozione, internazionalizzazione e contributi della CCIAA di Nuoro, mail [valeria.loi@nu.camcom.it](mailto:valeria.loi@nu.camcom.it).

### **TRATTAMENTO DEI DATI.**

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (in breve "GDPR").

#### **Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento**

Il Titolare del trattamento è la Camera di commercio di Nuoro, Via Papandrea n. 8, Nuoro PEC: [cciaa@nu.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@nu.legalmail.camcom.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati personali e relativi dati di contatto**

La Camera di commercio di Nuoro, in qualità di Titolare del trattamento, ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della Protezione dei Dati personali (di seguito anche RPD o DPO/Data Protection Officer) ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR.



L'RPD può essere contattato dagli interessati all'indirizzo [rpd-privacy@nu.camcom.it](mailto:rpd-privacy@nu.camcom.it),  
PEC: [rpd-privacy@nu.legalmail.camcom.it](mailto:rpd-privacy@nu.legalmail.camcom.it) oppure per il tramite della Camere di  
commercio ai recapiti di cui al punto precedente

### **Tipologia di dati trattati**

Sono trattate le seguenti categorie di dati ordinari: dati anagrafici e dati di contatto.

### **Finalità del trattamento**

I dati personali richiesti in virtù del presente Avviso pubblico sono trattati dal Titolare al fine di consentire l'adesione dell'interessato al procedimento e per lo svolgimento delle relative funzioni istruttorie, decisionali e di connessa comunicazione istituzionale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della fruizione dei servizi connessi al medesimo procedimento. Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati può comportare l'impossibilità di partecipare allo stesso.

I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa.

Ove il Titolare intenda trattare i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento provvederà a fornire agli utenti informazioni in merito a tale diversa finalità ed ogni ulteriore informazione pertinente, ai sensi di quanto previsto all'art. 13, par. 3, del GDPR.

I dati acquisiti saranno conservati fino a formale richiesta di cancellazione che equivale a revoca del consenso al trattamento espressa nelle modalità previste in tutte le comunicazioni che saranno inviate agli utenti ovvero utilizzando i dati di contatto riportati in calce alla presente informativa.

### **Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati è effettuato ai sensi dell'art. 6 lett. e) GDPR poiché finalizzato all'esecuzione di un compito di interesse pubblico.



In particolare, la base giuridica del trattamento dei dati è da rinvenirsi in quanto disposto nel:

- Decreto Legislativo 33/2013 recante disposizioni in materia di *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, e nell'art. 1, co. 1, ed all'art. 2, co. 2 lettere d) e d-bis) della vigente Legge 29 dicembre 1993, n. 580 e s.m.i., che affidano al Titolare, nella sua qualità istituzionale di Camera di commercio, il compito di curare lo sviluppo delle imprese nell'ambito delle economie locali e di sostenerne la competitività, anche tramite attività di sostegno alla creazione di impresa, di valorizzazione del patrimonio culturale e di sviluppo e promozione del turismo;
- nell'art. 14 della legge 29 luglio 2015, n. 115 recante disposizione relative all'inserimento nel Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, ai fini della verifica del rispetto del de minimis. Le imprese beneficiarie, nel presentare la domanda di contributo accettano, inoltre, la pubblicazione elettronica o in altra forma dei propri dati identificativi (Codice fiscale e Ragione sociale o, nel caso delle ditte individuali, nome, cognome ed eventuale nome della ditta) e dell'importo del contributo concesso ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza.

### **Ambito di comunicazione dei dati**

I dati personali forniti attraverso il presente servizio non saranno comunicati ad alcuno né diffusi o trasferiti al di fuori dall'Unione Europea. Nel caso in cui, per l'esecuzione di operazioni di trattamento, si dovesse rendere necessaria l'individuazione di un Responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, si provvederà a fornire tempestivamente adeguata informativa agli interessati.

### **Modalità e periodo di conservazione dei dati personali**

I dati personali saranno trattati e conservati per il tempo necessario all'adempimento di tali finalità e fino a tutta la durata del procedimento come descritto nell'Avviso. Decorso tale termine di conservazione o alla ricezione di tale richiesta, i dati saranno distrutti.



### **Trasferimento dati all'estero**

I dati personali raccolti attraverso l'adesione al presente Avviso non saranno comunicati ad alcuno né diffusi o trasferiti a paesi terzi o a organizzazioni internazionali che operano al di fuori dall'Unione Europea.

### **Diritti esercitabili**

In conformità a quanto previsto nel Capo III, Sezione I, GDPR, si informa che l'interessato può esercitare, in qualsiasi momento, i diritti di accesso ai dati personali e gli altri diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Reg. UE n.2016/ 679, al fine di ottenere la conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, di accedervi, di rettificarli, di cancellarli, di limitarne il trattamento o di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento oppure di chiederne la portabilità, rivolgendo apposita istanza al Titolare del trattamento, tramite posta elettronica o posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: [cciaa@nu.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@nu.legalmail.camcom.it) oppure rivolgendosi al RPD all'indirizzo email: [rpd-privacy@nu.camcom.it](mailto:rpd-privacy@nu.camcom.it) , PEC: [rpd-privacy@nu.legalmail.camcom.it](mailto:rpd-privacy@nu.legalmail.camcom.it).

L'intero procedimento è sottoposto alla normativa prevista nella legge 190 del 6 novembre 2013 e successive modifiche, recanti "Disposizioni per la prevenzione della repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".